

Policy Against Discrimination and Harassment Report

한국어 (Korean)

차별 및 괴롭힘 방지 정책(PADH)

정책 106에 관한 자세한 내용은 “PADH: 차별, 괴롭힘, 차별적 고용/서비스 관행 방지 정책”(https://www.rochester.edu/working/hr/policies/pdfpolicies/106.pdf)을 참조하십시오.

귀하의 우려 사항이 PADH에 속하는지 여부에 관해 질문이 있는 경우,
이메일(PADH@rochester.edu)로 문의해 주시기 바랍니다.

긴급 지원

이 사건이 대학교 커뮤니티 내의 누군가 건강이나 안전을 위협한다고 느끼는 경우, 공공
안전부(Department of Public Safety)(585-275-3333)에 연락하십시오.

*는 필수 필드를 의미합니다

PADH 보고서

제출하려는 우려 사항이 있습니까? 아래의 보고 양식을 이용하십시오.

양식 작성 도움(Assistance with this Form)

(번역가가 필요한 경우를 포함하여) 본 양식 작성에 도움이 필요하신 분은 전화번호 585-
275-9125로 대학교 중재인(University Intercessor) 사무실에 연락하십시오.

익명 유의사항(Anonymity Disclaimer)

이 보고서는 익명으로 제출할 수 있습니다. 그러나 조사관이 추가 정보를 위해 귀하에게
연락할 수 없는 경우, 귀하의 민원에 대응하여 본교가 조치를 취할 수 있는 능력이 크게
제한될 수 있습니다.

본인의 신분필수 *

다양성 및 포용성 담당관 교직원 대학원생 독립

계약자 비직원 레지던트(Resident) 직원 TAR/Per Diem (일당 출장 여비) 학부생 알 수
없음/기타

보고자의 성명(귀하의 성명)

귀하의 성별

보고자의 이메일

보고자의 전화번호

본인을 위한 보고입니까, 아니면 타인을 대리하여 보고하는 것입니까?필수 *

타인을 대리하는 경우, 해당인을 명시하십시오.

차별/괴롭힘 행위에 대해 설명하십시오. 필수 *

귀하 또는 귀하가 대리하여 보고하는 당사자가 경험한 각각의 행위를 말해 주십시오.

날짜, 시간, 관련된 사람들의 이름(알고 있는 경우)을 기재하고, 이러한 행동을

차별/괴롭힘으로 생각한 이유를 설명하십시오.:

보고하는 행동의 날짜/시간 (알고 있는 경우)필수 *

해당 행동이 이루어진 날짜를 모두 날짜를 기재하십시오. 또한 해당 행동이 계속되고 있는지 기재하십시오.

보고하는 행동의 장소필수 *

사건이 발생한 장소를 명시하십시오.

다음 중 어느 것이 이 사건의 동기였다고 생각하십니까?필수 *

다음 중 해당하는 항목을 모두 체크해 주십시오:

연령

체포 또는 유죄 판결 기록

시민권 상태

피부색

신조/종교 (종교적 복장 및 수염 포함)

데이트/가정 폭력

장애

가정 폭력 상태

민족

가족 상태

성 정체성/젠더 표현

유전 정보

결혼 여부

군인/재향 군인 신분

출신 국가

기타 - 아래에 기재해 주십시오.

임신

인종 (헤어스타일 포함)

생식건강 의사결정(Reproductive Health Decisionmaking)

보복

성별

성폭행(Sexual Assault)

성희롱(Sexual Harassment)

성적 지향(Sexual Orientation)

스토킹

위에서 '기타'를 선택한 경우, 명확히 기재해 주십시오.

누구에 대한 민원입니까?필수 *

관계자필수 *

해당되는 경우, 부서를 포함해 추가적으로 관계자(당사자 및 증인)를 명시하십시오.

기타 정보

기밀 유지 선언문

본교는 민원인(Complainants), 피신청인(Respondents), 증인(witnesses)의 프라이버시를 보호하는 합당한 조치를 취할 것입니다. 민원인, 피신청인, 증인은 민원 또는 조사에 관한 정보를 공개하는 경우 조사의 무결성을 훼손할 가능성이 있음을 고지 받게 됩니다. 모든 종류의 보복은 그 자체로 본 정책을 위반하는 것입니다. 당사자들은 자신의 경험을 자유롭게 공유할 수 있지만, 조사의 기밀성 훼손을 막기 위해 조사 자체가 진행되는 동안 일반적으로 그들이 비밀을 털어놓을 사람의 수를 제한하는 것이 바람직합니다. 상황에 따라, 조사관은 조사의 무결성을 보호하는 조치, 또는 보복으로 인식될 수 있는 행위를 방지하는 조치를 취할 수 있습니다.

보복 금지

대학 정책은 학생, 교직원 또는 교직원이 선의로 PADH 보고서를 작성한 누군가에게 보복하는 것을 금지합니다.

지원 제공(Support Resources)

정서적 지원이 필요한 직원인 경우, 24시간 이용가능한 직원 지원 프로그램(EAP, Employee Assistance Program) 상담사의 도움을 받을 수 있습니다. 전화(585-276-9110)로 EAP에 연락할 수 있습니다. 자세한 내용은 URMC.Rochester.edu/EAP에서 확인할 수 있습니다. 정서적 지원을 원하는 학생인 경우, 대학교 상담 센터(UCC)는 비밀이 유지되며, 24시간 이용 가능합니다. 전화(585-275-3113)로 UCC에 연락할 수 있습니다. 자세한 내용은 Rochester.edu/UHS/UCC를 방문하십시오.

문서 첨부/업로드

(가능한 경우) 다음 중 하나의 형식으로 관련 문서를 첨부하는 것을 권장합니다. 형식:

Word 문서, jpeg, pdf, png, mp3.

업로드할 파일을 여기에 끌어다 놓으세요

파일 업로드

확인필수 *